

ALLEGATO 7

APPALTO LAVORI DI RECUPERO FUNZIONALE DI UNA ANTICA MASSERIA DI PROPRIETA' COMUNALE SITA IN C.DA BRUSCE' DA ADIBIRE A SEDE DI SCUOLA MATERNA

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 4 COMMA 6 DEL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

In ottemperanza dell'art. 1, comma 59, Legge 6 novembre 2012, n. 190 «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il __ / __ / ___, C.F. _____ residente in _____
(____) in via _____ n° ____;

Titolare / legale rappresentante della ditta _____
con sede in _____ (____), in via _____
n° ____ , P.I. _____;

Comunica i propri contatti e autorizza codesta Amministrazione all'utilizzo degli stessi per le eventuali comunicazioni:

mail/PEC _____ @ _____ (stampatello);
tel/cell. _____;

Inoltre

DICHIARA

1. di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, ai fini del rilascio del provvedimento autorizzativo, abilitativo o concessorio ovvero al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività di valutazione da parte dell'Amministrazione;
2. di denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;
3. di comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale;
4. di richiedere le informazioni del Prefetto di cui all'art. 10 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, per le imprese fornitrice/appaltatrici con cui si stipulano, per l'esecuzione di lavori o per la

prestazione di servizi o forniture connessi al provvedimento autorizzativo, abilitativo o concessorio, contratti privati di importo superiore ad € 100.000,00;

5. di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali ai fini istituzionali del Comune di Ragusa;
6. di indicare le relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e/o i dipendenti degli stessi soggetti e i Responsabile di P.O. e i dipendenti dell'Ente.

| <u>NOME</u> (titolari, amministratori, soci, dipendenti) | <u>NOME</u> (responsabile di P.O, dipendenti dell'Ente) | <u>RELAZIONE DI PARENTELA</u> | |
|---|--|-------------------------------|--|
| | | Grado | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

_____, lì __ / __ / ____

firma _____